

APROBAT
Ordinul nr. 3-c din 26.02.2025
Director interimar S.A. „Drumuri Ialoveni”



CONDREA VIOREL

REGULAMENT
privind modul de planificare a contractelor
de achiziții publice în cadrul S.A. „Drumuri Ialoveni”

Regulamentul cu privire la modul de planificare a contractelor de achiziții publice (în continuare – *Regulament*) este elaborat în conformitate cu Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 1419/2016 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de planificare a contractelor de achiziții publice și stabilește modul de planificare a contractelor de achiziții publice.

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Pentru satisfacerea necesităților de bunuri, lucrări și servicii, S.A. „Drumuri Ialoveni” este obligată să planifice contracte de achiziții publice, care urmează a fi încheiate ca rezultat al desfășurării procedurilor de achiziție publică, cu respectarea principiilor asigurării concurenței, eficienței, transparenței, tratamentului egal, nediscriminării și nedivizării acestora.

2. În sensul prezentului Regulament se definesc următoarele noțiuni:

plan de achiziții – ansamblu al necesităților de bunuri, lucrări sau servicii pentru întreg anul bugetar, necesități care urmează a fi realizate prin încheierea unuia sau mai multe contracte de achiziții publice, în funcție de modul de planificare a acestora;

planificare a contractelor de achiziții publice – identificare a contractelor de achiziții publice destinate satisfacerii necesităților de bunuri, lucrări sau servicii pentru întreg anul bugetar, reflectate în planul de achiziții al autorității contractante.

3. Contractul de achiziții publice, care are ca obiect atât prestarea serviciilor, cât și executarea lucrărilor, este considerat:

1) contract de achiziții publice de servicii, dacă valoarea estimată a serviciilor este mai mare decât valoarea estimată a lucrărilor;

2) contract de achiziții publice de lucrări, dacă valoarea estimată a lucrărilor este mai mare decât valoarea estimată a serviciilor.

4. Contractul de achiziții publice, care are ca obiect atât furnizarea bunurilor, cât și prestarea serviciilor, este considerat:

1) contract de achiziții publice de bunuri, dacă valoarea estimată a bunurilor este mai mare decât valoarea estimată a serviciilor prevăzute în contractul respectiv;

2) contract de achiziții publice de servicii, dacă valoarea estimată a serviciilor este mai mare decât valoarea estimată a bunurilor prevăzute în contractul respectiv.

II. PLANIFICAREA CONTRACTELOR
DE ACHIZIȚII PUBLICE

5. Condițiile de planificare a contractului de achiziții publice sînt următoarele:

1) cunoașterea exactă a necesităților de bunuri, lucrări sau servicii;

2) existența surselor financiare sau a dovezii alocării acestora;

3) calcularea valorii estimate a contractului de achiziții publice, iar în cazul acordării simultane a contractelor sub formă de loturi separate – calcularea valorii cumulate a tuturor loturilor.

6. Planificarea contractelor de achiziții publice de bunuri se efectuează cu luarea în considerare a indicatorilor prețurilor medii pe piață, a locului livrării bunurilor, a complexității bunurilor, a scopului achiziționării bunurilor, a perioadei de executare a contractelor (contracte cu executare continuă sau contracte cu executare instantanee, care satisfac o cerință concretă la moment, nefiind de executare continuă – care nu implică menținerea unor garanții).

7. Planificarea contractelor de achiziții publice de servicii se efectuează cu luarea în considerare a locului prestării acestora, a scopului și a perioadei de prestare (cu executare continuă sau cu executare instantanee).

8. În cazul în care contractul de achiziții publice de bunuri sau servicii presupune clasificarea pentru mai multe loturi, procedura de achiziție urmează a fi realizată, de asemenea, pe loturi, cu desemnarea câștigătorului pentru fiecare lot în parte.

9. Planificarea contractelor de achiziții publice de lucrări se efectuează pentru întregul obiect (construcție) sau prin cumularea mai multor obiecte în loturi, cu desemnarea câștigătorului pentru fiecare obiect/lot în parte (pentru fiecare construcție).

10. În cazul achiziționării bunurilor și serviciilor sezoniere, planificarea contractelor de achiziții publice se efectuează potrivit criteriilor menționate, pentru fiecare perioadă în cadrul căreia vor fi livrate bunurile sau prestate serviciile. Drept bunuri sezoniere se consideră produsele alimentare, iar servicii sezoniere sînt considerate serviciile de alimentare și serviciile de transport aerian de călători.

11. Planificarea anuală și trimestrială a contractelor de achiziții publice se efectuează potrivit modelelor de plan de achiziții și anunț de intenție.

12. Pot fi achiziționate prin contracte separate (periodice) bunurile și serviciile sezoniere, ceea ce impune încheierea contractelor pentru o anumită perioadă de timp. Această modalitate poate fi aplicată și în cazul contractării bunurilor și serviciilor noi, recent apărute pe piață, despre existența cărora nu s-a știut la momentul planificării procedurilor de achiziție publică sau în cazul în care noile necesități de bunuri, lucrări și servicii identificate au apărut ca rezultat al unor situații imprevizibile. Noile necesități de bunuri, lucrări și servicii se contractează prin aplicarea procedurii corespunzătoare de achiziție publică, reieșind din valoarea estimată a contractului/contractelor noi care urmează a fi atribuite.

13. Planul de achiziții publice se aprobă de Consiliul societății, în corespundere cu strategia de dezvoltare a entității. Planul se modifică ori se completează dacă apar modificări în buget și, respectiv, sînt identificate noi resurse financiare.

14. La planificarea procedurilor de achiziții publice, autoritatea contractantă nu are dreptul să divizeze achiziția prin încheierea contractelor de achiziții publice separate în scopul aplicării unei alte proceduri de achiziție publică decît procedura care ar fi fost utilizată în conformitate cu legea privind achizițiile publice în cazul în care achiziția nu ar fi fost divizată.

15. Pentru sursele financiare alocate suplimentar (modificarea planului de finanțare, acordarea subvențiilor), despre care nu se știa la momentul întocmirii planului de achiziții, se desfășoară o procedură nouă de achiziție, în conformitate cu pragurile prevăzute de lege pentru aplicarea procedurilor de achiziție publică.

16. În cazul în care contractul de achiziții publice este reziliat, iar autoritatea contractantă are nevoie de bunurile, lucrările sau serviciile prevăzute în acest contract, desfășurarea unei noi proceduri de achiziție se efectuează reieșind din soldul (volumul nelivrat, neprestat sau neîndeplinit) contractului inițial și încadrarea acestei proceduri potrivit pragurilor prevăzute de lege pentru aplicarea procedurilor de achiziție publică.

17. Autoritatea contractată este obligată să publice pe pagina sa web planul provizoriu/anual de achiziții, în termen de 15 zile de la aprobarea acestuia sau în 5 zile de la modificarea acestuia.